

ข้อมูลเสนอขอจัดตั้งหน่วย ภายในคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

“โครงการจัดตั้งหน่วยจลนศาสตร์และฟิสิกส์”

สังกัด งานสารสนเทศและห้องสมุดสวทศ มงคลสุข สำนักงานคณะ

## 1. หลักการ

คณะวิทยาศาสตร์ โดย งานสารสนเทศและห้องสมุดสวทศ มงคลสุข ได้ดำเนินงานด้านจลนศาสตร์และฟิสิกส์ มาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2547 เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายในการส่งเสริมและพัฒนางานด้านจลนศาสตร์และฟิสิกส์ของมหาวิทยาลัย ให้มีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ เป็นมรดกความทรงจำและความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและส่วนงาน โดยได้จัดทำโครงการฟิสิกส์สวทศ มงคลสุข เมื่อปี พ.ศ. 2547 และทศวรรษวิภคณาจารย์วิทยาศาสตร์ดีเด่น เมื่อปี พ.ศ. 2548 ใช้พื้นที่ภายในห้องสมุดสวทศ มงคลสุข จัดแสดงเป็นนิทรรศการถาวร และได้ดำเนินการแสวงหา จัดเก็บ รวบรวมเอกสารจดหมายเหตุและวัตถุฟิสิกส์ที่มีคุณค่าเกี่ยวกับคณะวิทยาศาสตร์มาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ คณะวิทยาศาสตร์ยังมีการจัดทำและดำเนินงานด้านจลนศาสตร์และฟิสิกส์สำหรับบางหน่วยงาน อาทิ ฟิสิกส์หอยและฟิสิกส์กลางแจ้ง (Bio-Geo Path) ภาควิชาชีววิทยา ฟิสิกส์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ หน่วยห้องปฏิบัติการอนุกรมประสงศ์ (MDL) เป็นต้น

## 2. เหตุผลและความจำเป็น

เพื่อเป็นการสนองนโยบายของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาหน่วยงานจลนศาสตร์และฟิสิกส์ และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างยั่งยืน ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด จึงมีความจำเป็นในการจัดตั้งหน่วยงานที่มีหน้าที่ดำเนินการ โดยตรงและเพื่อประสานกับมหาวิทยาลัย หน่วยงานอื่นๆ ในการดำเนินงานได้อย่างเป็นระบบ ในช่วงเวลาที่ผ่านมานับตั้งแต่ปี พ.ศ. 2547 งานสารสนเทศฯ ได้จัดทำโครงการฟิสิกส์สวทศ มงคลสุข และหอเกียรติยศนักวิทยาศาสตร์ดีเด่น โดยอาศัยบุคลากรของห้องสมุดในการดำเนินการ ด้วยมีความศรัทธาในกระบวนการทางจลนศาสตร์และฟิสิกส์ ทำหน้าที่แสวงหา จัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุรวมทั้งวัตถุสำคัญต่างๆ เพื่อรวบรวมและจัดแสดงให้อนุชนรุ่นหลังได้เรียนรู้และเกิดความซาบซึ้ง ภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์และพัฒนาการของคณะวิทยาศาสตร์

อย่างไรก็ตาม อุปสรรคสำคัญในการดำเนินการดังกล่าวเกิดจากการขาดบุคลากรประจำ บุคลากรผู้ทำหน้าที่ในปัจจุบันมีภาระประจำที่ต้องรับผิดชอบ ทำให้ไม่สามารถทุ่มเทปฏิบัติงานได้อย่างเต็มเวลา อีกทั้งการขาดแคลนอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานอนุรักษ์และเผยแพร่ ซึ่งหากมีการจัดตั้งหน่วยงานขึ้นอย่างเป็นทางการ จะทำให้สามารถดำเนินงานและพัฒนางานได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

### 3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อจัดตั้ง หน่วยจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ ของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
- 3.2 เพื่อเป็นหน่วยงานในการดำเนินงานด้านจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ ให้สอดคล้องกับนโยบายด้านจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ของมหาวิทยาลัย
- 3.3 เพื่อเป็นหน่วยงานกลางสำหรับประสานงาน ในการดำเนินงานกับหน่วยงานด้านจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ ของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานอื่นๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

### 4. ภารกิจหลัก / หน้าที่รับผิดชอบ

- 4.1 ดำเนินงานแสวงหา รวบรวม จัดเก็บ อนุรักษ์ เอกสารจดหมายเหตุ สื่ออิเล็กทรอนิกส์และวัสดุสำคัญทางประวัติศาสตร์ของคณะวิทยาศาสตร์
- 4.2 เผยแพร่ข้อมูลอันเป็นประโยชน์เพื่อให้ผู้รับชมได้ตระหนักถึงความสำคัญ ความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์และพัฒนาการของคณะวิทยาศาสตร์ โดยนำเสนอในรูปแบบต่างๆ อาทิ สื่อสิ่งพิมพ์ บทความ นิทรรศการ เป็นต้น
- 4.3 สร้างเว็บไซต์และคลังข้อมูลจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ ของคณะวิทยาศาสตร์ แปรเอกสารจดหมายเหตุเป็นสื่อดิจิทัลเพื่อการจัดเก็บ อนุรักษ์และเผยแพร่
- 4.4 ประสานงานดำเนินงานจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์และดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาควิชาหน่วยงานภายในคณะวิทยาศาสตร์ หน่วยงาน/ส่วนงานอื่นๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

(ผลงานที่คำนวณตามเอกสารแนบท้าย)

### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มดำเนินการในนาม หน่วยจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

### 6. สายการบังคับบัญชา / รูปแบบการดำเนินงาน

(แนบผังแนบท้าย)

### 7. งบประมาณ

ใช้งบประมาณร่วมกับ งานสารสนเทศและห้องสมุดดิจิทัล มงคลดูช

## 8. ผู้ปฏิบัติงาน

### 8.1 นายอภิชัย อารยะเจริญ (บรรณารักษ์)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- 1) แสวงหา รวบรวม อนุรักษ์ จัดเก็บ เอกสารจดหมายเหตุและวัตถุพิพิธภัณฑ์ ตามกระบวนการทางจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์
- 2) เผยแพร่ข้อมูลจากเอกสารจดหมายเหตุและวัตถุพิพิธภัณฑ์ ด้วยวิธีการต่างๆ อาทิ สื่อสิ่งพิมพ์ บทความ เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ เป็นต้น
- 3) แปลงเอกสารจดหมายเหตุและวัตถุพิพิธภัณฑ์ให้เป็นสื่อดิจิทัล เพื่อการอนุรักษ์และเผยแพร่
- 4) ประสานงานด้านงานจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์และดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาควิชา/หน่วยงานภายในคณะวิทยาศาสตร์ หน่วยงาน/ส่วนงานอื่นๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

### 8.2 นางสาวอัมฤตา เป็รื่องกระโทก (นักเอกสารสนเทศ)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- 1) แปลงเอกสารจดหมายเหตุและวัตถุพิพิธภัณฑ์ให้เป็นสื่อดิจิทัล เพื่อการอนุรักษ์และเผยแพร่
- 2) รวบรวมและจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุและวัตถุพิพิธภัณฑ์ ตามกระบวนการทางจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์
- 3) จัดทำเว็บไซต์และคลังความรู้จดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร อันเป็นประโยชน์

### 8.3 นางสาวสุกร ผลโพธิ์ (ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด)

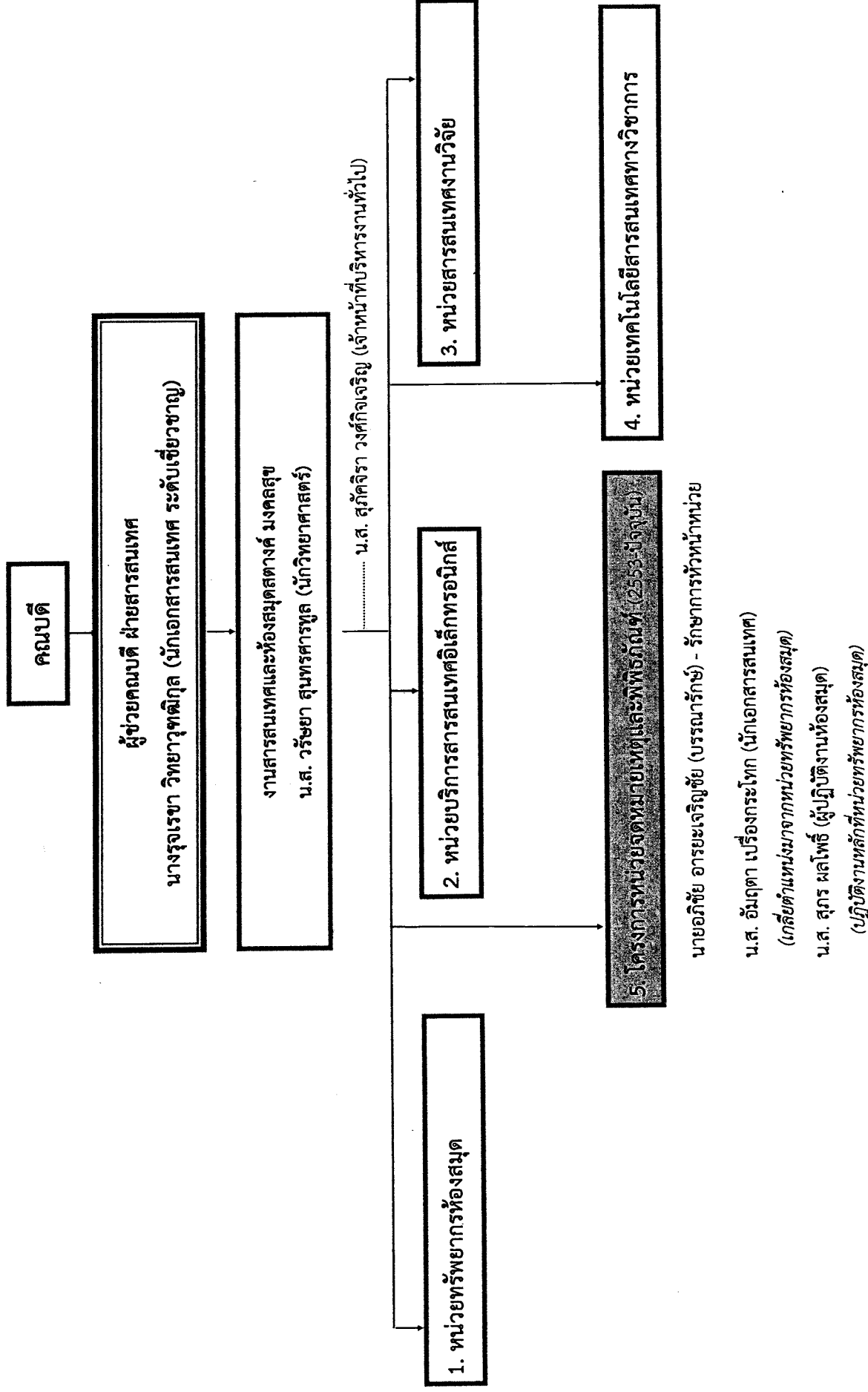
หน้าที่ความรับผิดชอบ

- 1) แปลงเอกสารจดหมายเหตุและวัตถุพิพิธภัณฑ์ให้เป็นสื่อดิจิทัล เพื่อการอนุรักษ์และเผยแพร่
- 2) จัดเตรียมข้อมูลต่างๆ เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์

## 9. ประโยชน์ที่ได้รับ

- 9.1 คณะวิทยาศาสตร์ มีหน่วยงานซึ่งทำหน้าที่รับผิดชอบ โดยตรงด้านจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ ในระดับคณะ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย
- 9.2 การดำเนินงานด้านจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ของคณะวิทยาศาสตร์ เป็นไปอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ

# สายการบังคับบัญชา / รูปแบบการดำเนินงาน





คณะวิทยาศาสตร์  
 รหัสที่ 1037  
 วันที่ - 8 เม.ย. 2558  
 เวลา 11.37.16

**บันทึกข้อความ**

ส่วนงาน งานสารสนเทศและห้องสมุดต่างค์ มงคลสุข สำนักงานคณบดี คณะวิทยาศาสตร์ โทร. +65+5710  
 ที่ ศธ 0517.091/สส225 วันที่ 1 เมษายน 2558  
 เรื่อง ขออนุมัติจัดตั้งหน่วยจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ฯ และแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยฯ อย่างเป็นทางการ  
 เรียน คณบดี

ด้วย งานสารสนเทศและห้องสมุดต่างค์ มงคลสุข มีความประสงค์จะขออนุมัติจัดตั้งหน่วยจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ฯ ในสังกัดงานสารสนเทศและห้องสมุดต่างค์ มงคลสุข สำนักงานคณบดี และขออนุมัติแต่งตั้งนายอภิชัย อารยะเจริญชัย เป็นหัวหน้าหน่วยฯ อย่างเป็นทางการ ด้วยเหตุผลความจำเป็นดังนี้

งานสารสนเทศได้ปฏิบัติภารกิจด้านจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ฯ อย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลาานาน โดยได้จัดทำโครงการพิพิธภัณฑ์ต่างค์ มงคลสุข ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2547 หอเกียรติยศนักวิทยาศาสตร์ดีเด่น ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2548 และ "โครงการจัดตั้งหน่วยจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ฯ" ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2553 เพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายของมหาวิทยาลัยมหิดล ในการส่งเสริมและพัฒนางานจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ฯของมหาวิทยาลัยและในระดับส่วนงาน (อ้างถึง หนังสือที่ ศธ 0517.29/ว1025 ลงวันที่ 1 กันยายน 2553) และมอบหมายให้ นายอภิชัย อารยะเจริญชัย ตำแหน่งบรรณารักษ์ หัวหน้าหน่วยบริการสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (ในขณะนั้น) ปฏิบัติงานและรักษาการหัวหน้าหน่วยจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ฯ โดยมีผลงานที่ผ่านตามเอกสารแนบท้ายนี้

ปัจจุบัน งานสารสนเทศฯ ได้ดำเนินการปรับเกลียภาระงานของบุคลากร ทำให้สามารถกำหนดตัวบุคลากรที่สามารถปฏิบัติงานภายใต้โครงการจัดตั้งหน่วยจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ฯได้ จำนวนรวมทั้งสิ้น 3 ราย ดังนี้

- นายอภิชัย อารยะเจริญชัย (บรรณารักษ์)
- น.ส.อัมฤตา เปรื่องกระโทก (นักเอกสารสนเทศ)
- น.ส. สุภร ผลโพธิ์ (ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการด้านจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ฯเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อความก้าวหน้าของบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน งานสารสนเทศฯ จึงประสงค์ขอจัดตั้ง หน่วยจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์ฯ และขออนุมัติแต่งตั้งนายอภิชัย อารยะเจริญชัย เป็นหัวหน้าหน่วยฯ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

**เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหาร**

- เพื่อทราบ / *Mitsongkorn*
- อนุมัติ
- เรียน หัวหน้าภาควิชา/งาน.....
- เรียน รองคณบดีฝ่าย.....
- เรียน ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย.....
- เรียน MUSIS *By*
- .....

*Prinad Pwanisa*

*9-311*  
 (นางจุจรุชชา วิทยาวุฑฒิกุล)

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสารสนเทศ

*Prinad Pwanisa*  
 ผู้อำนวยการกองงาน

*Prinad Pwanisa*  
 16 เม.ย. 2558

พ.ศ.สมศักดิ์  
 รองคณบดี