

คำอธิบายตัวชี้วัดตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

Corporate KPI		หน่วยนับ	คำอธิบาย	รอบระยะเวลาการเก็บข้อมูล
<b>ยุทธศาสตร์ 1. Research Excellence</b>				
<b>1.</b>	<b>Research Index</b>			
1.1	<p>จำนวนผลงานตีพิมพ์</p> <p>หมายเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>นับผลงานของบุคลากรทั้งหมดไม่ใช่เฉพาะสายวิชาการ</li> <li>รวมนับผลงานของบุคคลที่ไม่ได้เป็นพนักงานประจำของส่วนงาน แต่ได้มาปฏิบัติงานเป็นประจำและผลิตผลงานระหว่างการปฏิบัติงานนั้น เช่นนักศึกษา นักวิจัยอาคันตุกะ ด้วย</li> <li>มีเจตนาจะให้ผลงานเหล่านี้ เกี่ยวข้องกับการเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานด้วย</li> </ol>	<p>เรื่อง</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>จำนวนผลงานวิจัยของบุคลากรประจำของส่วนงานหรือที่ปฏิบัติงานเป็นประจำในส่วนงานที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่สืบค้นได้จากฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ในรอบปีปฏิทิน                     <ul style="list-style-type: none"> <li>-วารสารระดับนานาชาติหมายถึงวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล เช่นฐานข้อมูล Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) เป็นต้น หรือฐานข้อมูล Scopus หรือในฐานข้อมูลสากลอื่น ๆ ที่เป็นที่ยอมรับในศาสตร์นั้นๆหรือวารสารวิชาการที่ยอมรับโดยคณะกรรมการวิชาการของมหาวิทยาลัยมหิดลหรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ให้เป็นวารสารระดับนานาชาติและมีชื่อปรากฏในบัญชีรายชื่อที่เผยแพร่โดยสกอ.</li> <li>-รายชื่อวารสารเฉพาะที่สกอ. จัดให้เป็นวารสารระดับนานาชาติ ดูที่ <a href="http://www.op.mahidol.ac.th/orra/orra-tha/news/inter-journal.pdf">http://www.op.mahidol.ac.th/orra/orra-tha/news/inter-journal.pdf</a></li> </ul> </li> <li>จำนวนผลงานวิจัยของบุคลากรประจำของส่วนงานที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ให้การยอมรับในรอบปีปฏิทิน                     <ul style="list-style-type: none"> <li>-วารสารระดับชาติหมายถึงวารสารวิชาการ (Journal) ที่ยอมรับโดยคณะกรรมการวิชาการของมหาวิทยาลัยมหิดลหรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ให้เป็นวารสารระดับชาติและมีชื่อปรากฏในบัญชีรายชื่อที่เผยแพร่โดยสกอ.หรือวารสารวิชาการที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Index Centre (TCI)</li> </ul> </li> </ol>	<p>ปีปฏิทิน พ.ศ. 2554</p> <p>(การนับจำนวนผลงานตีพิมพ์ให้ใช้ข้อมูลผลการนับ ณ เดือน ก.ย.2555)</p> <p>ปีปฏิทิน พ.ศ. 2555</p> <p>(การนับจำนวนผลงานตีพิมพ์ให้ใช้ข้อมูลผลการนับ ณ เดือน ก.ย.2556)</p>	

Corporate KPI		หน่วยนับ	คำอธิบาย	รอบระยะเวลาการเก็บข้อมูล
			-รายชื่อวารสารเฉพาะที่สกอ.จัดให้เป็นวารสารระดับชาติ ดูที่ <a href="http://www.op.mahidol.ac.th/orra/orra-tha/news/inter-journal.pdf">http://www.op.mahidol.ac.th/orra/orra-tha/news/inter-journal.pdf</a>	
1.2	การอ้างอิงเฉลี่ยของผลงานตีพิมพ์ย้อนหลัง 5 ปี หมายเหตุ 1. ยังให้เน้นการอ้างอิงผลงานตัวเองได้ 2. การนับการอ้างอิงให้ใช้จากฐานข้อมูลเท่านั้น ไม่ได้เจตนาให้ส่วนงานจัดทำรายงานการอ้างอิงขึ้นเป็นการเฉพาะ) 3. ผลงานในข้อ 1 ซึ่งไม่อยู่ในฐานข้อมูลจึงไม่จำเป็นต้องนับ	ครั้ง/เรื่อง	จำนวนการอ้างอิงผลงานตีพิมพ์ของบุคลากรประจำของส่วนงานหรือที่ปฏิบัติงานเป็นประจำในส่วนงานซึ่งเป็นผลงานตีพิมพ์ที่ตีพิมพ์ภายใน 5 ปีก่อนวันสิ้นสุดปฏิทิน โดยนับเฉพาะที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล เช่นฐานข้อมูล Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) เป็นต้น หรือฐานข้อมูล Scopus หรือในฐานข้อมูลสากลอื่นๆที่เป็นที่ยอมรับในศาสตร์นั้นๆ (สามารถเลือกฐานข้อมูลที่ได้เปรียบหรือเป็นประโยชน์ต่อส่วนงานมากที่สุด)	ปีปฏิทิน พ.ศ. 2554 (การนับจำนวนผลงานตีพิมพ์ให้ใช้ข้อมูลผลการนับ ณ เดือน ก.ย. 2555) ปีปฏิทิน พ.ศ. 2555 (การนับจำนวนผลงานตีพิมพ์ให้ใช้ข้อมูลผลการนับ ณ เดือน ก.ย. 2556)
1.3	จำนวนโครงการวิจัยที่เสนอต่อองค์กรให้ทุนต่างประเทศ และ โครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากภาคเอกชนทั้งในและต่างประเทศ หมายเหตุ โครงการเหล่านี้มักจะเสนอผ่านกองบริหารงานวิจัย ศูนย์บริหารทรัพย์สินทางปัญญา หรือ ศูนย์พัฒนาปัญญาคมอยู่แล้ว แต่อาจมีที่ยื่นกับภาคเอกชนโดยตรงจากคณะ)	เรื่อง	- จำนวนโครงการวิจัยที่เสนอต่อองค์กรนานาชาติ หน่วยงานให้ทุนของต่างประเทศ หรือองค์กรการกุศลที่ให้ทุนในระดับนานาชาติในรอบปีงบประมาณ โดยนับเมื่อมีการยื่นข้อเสนอแล้วและมีหลักฐาน/เอกสารแสดงประกอบ - จำนวนโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนจากภาคเอกชนทั้งในและต่างประเทศ (ยกเว้นโครงการที่เป็นการทดสอบยาซึ่งมีการใช้ในข้อบ่งชี้เดียวกันในต่างประเทศแล้ว) ในรอบปีงบประมาณโดยนับเมื่อมีการลงนามในสัญญา	ปีงบประมาณ 2556 (ต.ค. 55 – ก.ย. 56)
1.4	จำนวนผลงานวิจัยที่ก่อให้เกิดรายได้ หรือผลกระทบเชิงเศรษฐกิจ สังคม หรือนโยบาย หมายเหตุ นับเป็นผลงานวิจัยแทนที่จะเป็นโครงการวิจัย	เรื่อง	- จำนวนผลงานวิจัยของบุคลากรประจำของส่วนงานที่ทำให้มหาวิทยาลัยมหิดลมีรายได้จากผลงานวิจัยหรือทรัพย์สินทางปัญญาอันเกิดจากผลงานวิจัย โดยนับเฉพาะที่ก่อให้เกิดรายได้ในปีงบประมาณและมีหลักฐาน/เอกสารแสดงประกอบ	ปีงบประมาณ 2556 (ต.ค. 55 – ก.ย. 56)

Corporate KPI		หน่วยนับ	คำอธิบาย	รอบระยะเวลาการเก็บข้อมูล
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนผลงานวิจัยของบุคลากรประจำของส่วนงานที่ทำให้องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนออกมหาวิทยาลัยที่รับถ่ายทอดผลงานวิจัยมีรายได้หรือลดค่าใช้จ่ายในปีงบประมาณและมีหลักฐาน/เอกสารแสดงประกอบ</li> <li>- จำนวนผลงานวิจัยที่นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบายในรูปแบบต่างๆ เช่น กฎหมาย นโยบาย แนวปฏิบัติ (official guideline) ทั้งในระดับส่วนงานและมหาวิทยาลัยมหิตล ในหน่วยงานระดับประเทศทั้งภาครัฐและเอกชนต่างๆ และระดับนานาชาติ โดยที่การเปลี่ยนแปลงนโยบายนั้นเกิดขึ้นในปีงบประมาณและได้ใช้ผลงานวิจัยเป็นส่วนประกอบและมีหลักฐาน/เอกสารแสดงประกอบ</li> <li>- จำนวนผลงานวิจัยที่นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงเชิงสังคม หรือเป็นประโยชน์ต่อการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีของสังคม เช่น การลดช่องว่างทางรายได้ การเพิ่มความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ</li> </ul>	
<b>ยุทธศาสตร์ 2. Transformative Education</b>				
<b>2.</b>	<b>Education Index</b>			
2.1	ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำ/ศึกษาต่อ และ/หรือเป็นเจ้าของธุรกิจ ภายใน 6 เดือน (จำแนกตามสาขา) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ</li> <li>▪ สาขาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี</li> <li>▪ สาขามนุษยศาสตร์/สังคมศาสตร์</li> </ul>	ร้อยละ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนบัณฑิตทั้งหมดของส่วนงานที่สำเร็จการศึกษา (ระดับปริญญาตรี ประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และ ปริญญาเอก) และได้งานทำ /ศึกษาต่อ และ/หรือเป็นเจ้าของธุรกิจ ภายในระยะเวลา 6 เดือน นับจากวันที่สำเร็จการศึกษา เมื่อเทียบกับบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษานั้น</li> </ul> <p>วิธีการคำนวณ</p> $\frac{\text{จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำ ภายใน 6 เดือน}}{\text{จำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษานั้น}} \times 100$	ปีการศึกษา 2555 (มิ.ย. 55 – พ.ค. 56)
22	การประเมินบัณฑิตมหิตลตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ หลังการทำงาน 2 ปี โดยผู้ใชบัณฑิต ได้ระดับความพึง	ระดับ	- ผู้ใช้บัณฑิต ให้หมายรวมถึง นายจ้าง ผู้ประกอบการ และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของบัณฑิต และอาจารย์ที่ปรึกษาของบัณฑิตที่ศึกษาต่อ	บัณฉิตที่จบการศึกษาปี 2554

Corporate KPI		หน่วยนับ	คำอธิบาย	รอบระยะเวลาการเก็บข้อมูล
	พอใจ		<p>- ระดับความพึงพอใจ หมายถึง ค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจ (เทียบจากค่า 5 ระดับ) ของนายจ้าง ผู้ประกอบการ และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของบัณฑิต และอาจารย์ที่ปรึกษา จากการประเมินบัณฑิตที่ทำงานด้วยประมาณ 2 ปี โดยพิจารณาคุณสมบัติที่ครอบคลุมคุณสมบัติหลักของมหาวิทยาลัยมหิดล ได้แก่ เป็นคนดี มีปัญญา นำพาสุข โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mastery, Determine' Originality วัดการมีปัญญา</li> <li>- A, H, I, L วัดการเป็นคนดี</li> </ul> <p>และหากบรรลุลักษณะดังกล่าวข้างต้น จะนำพาสุขทั้งต่อตัวเองและผู้อื่นได้</p> <p>- สำหรับบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2553 และ ปี 2554 ใช้แบบประเมินความพึงพอใจ (TOF) ตามที่ได้เก็บข้อมูลไว้เรียบร้อยแล้ว สำหรับบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ปี 2555 เป็นต้นไปจะมีการกำหนดแบบประเมินความพึงพอใจตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์</p>	<p>(มิ.ย. 54 – พ.ค. 55 ให้เก็บข้อมูลในปี 2556</p> <p>(มิ.ย. 56 - พ.ค. 57) บัณฑิตที่จบการศึกษา ปี 2555</p> <p>(มิ.ย. 55 – พ.ค. 56 ให้เก็บข้อมูลในปี 2557</p> <p>(มิ.ย. 57 - พ.ค. 58)</p>
23	ร้อยละของศิษย์เก่าที่ได้รับรางวัลระดับชาติ/นานาชาติ หรือเป็นผู้นำสูงสุดขององค์กรหลังจบจากมหาวิทยาลัยแล้ว 20 ปี	ร้อยละ	<p>- จำนวนศิษย์เก่าทุกหลักสูตรของส่วนงาน (ยกเว้นหลักสูตรระยะสั้น) ที่ได้รับรางวัลหรือประกาศเกียรติคุณยกย่องจากหน่วยงานต่างๆ ทั้งในระดับประเทศ และระดับนานาชาติ โดยมีลายลักษณ์อักษรปรากฏ ซึ่งแสดงถึงการเชิดชูเกียรติ สร้างชื่อให้กับศิษย์เก่าและหน่วยงาน หรือเป็นChange Agent ที่นำ Good Impactมาสู่องค์กรภายในระยะเวลา 20 ปี หลังสำเร็จการศึกษา</p> <p>วิธีการคำนวณ :</p> $\frac{\text{จำนวนศิษย์เก่าที่ได้รับรางวัล/การยกย่องฯ}}{\text{จำนวนศิษย์เก่าทั้งหมด ที่จบการศึกษาในปีนั้น}} \times 100$ <p>เช่น การเก็บข้อมูลปี 2556 จะเก็บจากนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในปี 2536</p> <p>- การได้รับรางวัลหรือประกาศเกียรติคุณยกย่องจากหน่วยงานต่างๆ ทั้งในระดับประเทศ และระดับนานาชาติ ประกอบด้วยคุณสมบัติดังต่อไปนี้</p>	<p>ปีการศึกษา 2554</p> <p>(มิ.ย. 54 – พ.ค. 55) เก็บจำนวนศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัยที่จบการศึกษาในปี พ.ศ. 2534</p> <p>ปีการศึกษา 2555</p> <p>(มิ.ย. 55 – พ.ค. 56) เก็บจำนวนศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัยที่จบการศึกษาในปี</p>

Corporate KPI		หน่วยนับ	คำอธิบาย	รอบระยะเวลาการเก็บข้อมูล
			1) ได้รับพระราชทานเครื่องราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์มหาปรมาภรณ์ช้างเผือก เครื่องราชอิสริยาภรณ์ตระกูลจตุจอมเกล้า เหรียญดุษฎีมาลาเข็มศิลปวิทยา 2) ได้รับรางวัลดีเด่นระดับชาติ หรือนานาชาติ หรือเทียบเท่า 3) ได้รับการประกาศเกียรติคุณ หรือยกย่องในระดับชาติ หรือนานาชาติ หรือเทียบเท่า 4) ได้รับตำแหน่งสำคัญระดับเจ้ากระทรวง ปลัดกระทรวง อธิการบดี คณบดีหรือเทียบเท่า 5) ได้รับตำแหน่งประธานราชวิทยาลัย วิทยาลัย หรือนายกสมาคมวิชาชีพระดับชาติ หรือนานาชาติ หรือเทียบเท่า (ต้องเป็นองค์กรที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย) 6) ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นศาสตราจารย์ ระดับ 11/ศาสตราจารย์เงินเดือนขั้นสูง 7) อื่นๆ ตามแต่ที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร	พ.ศ. 2535
<b>ยุทธศาสตร์ 3. Healthcare and Services Excellence</b>				
<b>3.</b>	<b>Services Index</b>			
3.1	จำนวนใบรับรองที่หน่วยงานได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพการบริการระดับชาติหรือนานาชาติ และ/หรือ กิจกรรม Best Practice เทียบเคียงระดับนานาชาติ	ใบรับรอง/กิจกรรม	1. จำนวนใบรับรองที่หน่วยงานได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพการบริการในระดับชาติหรือนานาชาติในช่วงปีงบประมาณนั้นๆ เช่น HA, JCI, TQC, ISO หรืออื่นๆ 2. นับจำนวนกิจกรรมที่เป็น Best Practice มีการ Benchmark กิจกรรมที่สำคัญในระดับนานาชาติ เช่น อัตราการหายของผู้ป่วย acute MI เป็นต้น	ปีงบประมาณ 2556 (ต.ค. 55 – ก.ย. 56)
3.2	จำนวนแผนงาน/โครงการการบริการวิชาการที่ทำให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน/สังคม และผู้ด้อยโอกาส	โครงการ	นับโครงการ/กิจกรรมที่ส่วนงานจัดขึ้น เพื่อให้บริการวิชาการแก่ชุมชน สังคม และประชาชนทั่วไป นอกเหนือจากภารกิจประจำ เน้นที่ให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน/สังคม และผู้ด้อยโอกาส ได้แก่ ผู้พิการ ลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม หมายรวมทั้งการจัดการศึกษา และการวิจัย	ปีงบประมาณ 2556 (ต.ค. 55 – ก.ย. 56)

Corporate KPI		หน่วยนับ	คำอธิบาย	รอบระยะเวลาการเก็บข้อมูล
3.3	จำนวนผู้ป่วยใน (IPD)	ราย	- จำนวนผู้ป่วยซึ่งมารับการรักษาพยาบาล โดยผู้ประกอบวิชาชีพผู้ให้การ รักษาพยาบาลส่งให้รับไว้เพื่อให้อยู่พักรักษาในสถานพยาบาลแบบค้างคืน และได้รับ การลงทะเบียนเป็นผู้ป่วยใน (Admission)	ปีงบประมาณ 2556 (ต.ค. 55 – ก.ย. 56)
3.4	จำนวนผู้ป่วยนอก (OPD)	ราย	- จำนวนผู้ป่วยที่เข้ารับบริการรักษาพยาบาลจากส่วนงาน โดยไม่ได้รับการลงทะเบียน เป็นผู้ป่วยในนับเป็น Visit	ปีงบประมาณ 2556 (ต.ค. 55 – ก.ย. 56)
3.5	จำนวนเตียง (Hospital Bed)	เตียง	- จำนวนเตียงของโรงพยาบาลที่ให้บริการผู้ป่วยในค้างคืนตามกรอบของ โรงพยาบาล	ปีงบประมาณ 2556 (ต.ค. 55 – ก.ย. 56)
3.6	อัตราการครองเตียง (Bed Occupancy Rate)	ร้อยละ	- หมายถึง ร้อยละของการใช้เตียงทั้งหมดของผู้ป่วยใน ในช่วงเวลาที่กำหนด $\frac{\text{ผลรวมจำนวนวันนอนของผู้ป่วยในทั้งหมด ในช่วงเวลาที่กำหนด} \times 100}{\text{จำนวนเตียงของโรงพยาบาล} \times \text{จำนวนวัน}}$	ปีงบประมาณ 2556 (ต.ค. 55 – ก.ย. 56)
3.7	จำนวนวันนอนเฉลี่ย (Average Length of Stay)	วัน	ผลรวมจำนวนวันนอนของผู้ป่วยในที่จำหน่ายทั้งหมดของโรงพยาบาลเทียบกับ จำนวนผู้ป่วยที่จำหน่ายทั้งหมดในช่วงเวลานั้นๆ	ปีงบประมาณ 2556 (ต.ค. 55 – ก.ย. 56)
<b>ยุทธศาสตร์ 4. Internationalization</b>				
<b>4.</b>	<b>International Index</b>			
4.1	จำนวนนักศึกษาที่มีประสบการณ์ทางวิชาการ/วิชาชีพ ใน ต่างประเทศ (มากกว่าหรือ = 4 สัปดาห์)	คน	- จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีของส่วนงานที่เดินทางไปต่างประเทศ เพื่อ เรียนรู้ด้านวิชาการ/วิชาชีพ โดยมีเอกสาร/หลักฐานแสดง เป็นระยะเวลามากกว่า หรือ =4 สัปดาห์ (อาจนับการแลกเปลี่ยนที่สั้นกว่าได้ หากคิดเป็นหน่วยกิต การศึกษาที่ย้ายโอนเข้ามาในหลักสูตรได้ เช่น intensive course, summer school เป็นต้น แต่ไม่ควรน้อยกว่า 2 สัปดาห์)	ปีการศึกษา 2555 (มิ.ย. 55 – พ.ค. 56)
4.2	จำนวนนักศึกษาต่างชาติเต็มเวลา	คน	- จำนวนนักศึกษาต่างชาติเต็มเวลาหมายถึง จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีและ บัณฑิตศึกษา/Resident/Fellow จากสถาบันการศึกษาต่างประเทศ ซึ่งเดินทางมา ศึกษา หรือทำวิจัยที่ส่วนงานเต็มเวลา	ปีการศึกษา 2555 (มิ.ย. 55 – พ.ค. 56)

Corporate KPI		หน่วยนับ	คำอธิบาย	รอบระยะเวลาการเก็บข้อมูล
4.3	จำนวนนักศึกษาต่างชาติแลกเปลี่ยน (มากกว่าหรือ = 4 สัปดาห์)	คน	- จำนวนนักศึกษาต่างชาติแลกเปลี่ยนหมายถึง จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา/Resident/Fellow จากสถาบันการศึกษาต่างประเทศที่เข้ามาเพื่อเรียนรู้ด้านวิชาการ/วิชาชีพ ในส่วนงาน โดยมีเอกสาร/หลักฐานแสดง และมีระยะเวลา มากกว่าหรือ = 4 สัปดาห์ (อาจนับการแลกเปลี่ยนที่สั้นกว่าได้ หากคิดเป็นหน่วยกิต การศึกษาที่ย้ายโอนออกไปสู่สถาบันการศึกษาต่างประเทศได้ เช่น intensive course, summer school เป็นต้น แต่ไม่ควรน้อยกว่า 2 สัปดาห์)	ปีการศึกษา 2555 (มิ.ย. 55 – พ.ค. 56)
4.4	ร้อยละของจำนวนอาจารย์ต่างชาติเต็มเวลา/Visiting Professor (มากกว่า 3 เดือน)	ร้อยละ	- จำนวนอาจารย์ต่างชาติเต็มเวลา/Visiting Professor หมายถึง จำนวนอาจารย์ต่างชาติที่ส่วนงานจ้างให้ทำงานเต็มเวลาบวกกับจำนวนอาจารย์ต่างชาติที่ทำงานไม่เต็มเวลาแต่ปฏิบัติงานเทียบเท่า 3 เดือนใน 1 ปี บวกกับจำนวน Visiting Professor จากสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ ซึ่งเดินทางมาสอนที่ส่วนงานใน ระยะเวลามากกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน (สามารถนับเวลาต่อเนื่องได้ ภายใน 1 ปีการศึกษา) วิธีการคำนวณ : $\frac{\text{จำนวนอาจารย์ต่างชาติเต็มเวลา/Visiting Professor} \times 100}{\text{จำนวนอาจารย์ทั้งหมด}}$ <u>ค่าชี้แจงเพิ่มเติม</u> 1. นับรวมอาจารย์ต่างชาติที่ได้เปลี่ยนสัญชาติเป็นไทยแล้วแต่ใช้ภาษาต่างชาติในการเรียนการสอน โดยให้ส่วนงานโปรดแจกแจงข้อมูลดังกล่าวแยกออกมาด้วย	ปีการศึกษา 2555 (มิ.ย. 55 – พ.ค. 56)
<b>ยุทธศาสตร์ 5. Social Responsibility</b>				
5.	<b>Social Responsibility Index</b>			
5.1	ร้อยละของจำนวนนักศึกษาบรรลุนilai Core Value ของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	มหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการ	ปีการศึกษา 2555 (มิ.ย. 55 – พ.ค. 56)

Corporate KPI		หน่วยนับ	คำอธิบาย	รอบระยะเวลาการเก็บข้อมูล
5.2	ร้อยละของจำนวนบุคลากรบรรลุ Core Value ของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	มหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2556 (ต.ค. 55 – ก.ย. 56)
5.3	จำนวนกิจกรรมที่ได้รับการยกย่องและมีความต่อเนื่องว่าเป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ (มุ่งเน้นกิจกรรมที่สร้างความเข้มแข็งต่อชุมชน)	โครงการ	- จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน สนับสนุนให้นักศึกษา อาจารย์และบุคลากรให้บริการแก่สังคมต่อชุมชนท้องถิ่น และส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม (มุ่งเน้นกิจกรรมที่สร้างความเข้มแข็งต่อชุมชน) วิธีการนับ : นับเฉพาะจำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่วนงานเป็นผู้จัด (เจ้าภาพ) หรือเป็นเจ้าภาพหลักในกรณีจัดร่วมกับส่วนงานอื่น (เน้นโครงการที่นอกเหนือจากงานประจำ)	ปีงบประมาณ 2556 (ต.ค. 55 – ก.ย. 56)
<b>ยุทธศาสตร์ 6. ICT-based University</b>				
6.	ICT Index			
6.1	การนำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการดำเนินการและบริหารจัดการพันธกิจหลัก และ ERP ที่ถูกต้อง สามารถรวบรวมและรายงานเป็นข้อมูลเพื่อการบริหาร อย่างน้อย 80% ได้ที่ระดับมหาวิทยาลัยภายในเวลา 30วัน	จำนวนครั้งของข้อมูลที่ส่งไม่ทันหรือต้องส่งกลับไปแก้ไขที่ส่วนงาน	ข้อมูลที่ส่วนงานส่งมาที่มหาวิทยาลัยถูกส่งมาทุกเดือน ภายใน 30 วัน เมื่อครบรอบเดือน มีความถูกต้อง เมื่อสอบทานกลับแล้ว ต้องกลับไปแก้ไขมาจากส่วนงานไม่เกิน 2 ครั้งต่อปี ต่อระบบ โดยครอบคลุมถึงข้อมูลและรายงานในระบบต่างๆ เพิ่มขึ้นในแต่ละปีดังต่อไปนี้ ปี 2556 1) ระบบบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างน้อยได้แก่ข้อมูลเพื่อจัดทำรายงาน Corporate KPI ตามยุทธศาสตร์ที่ 9 ขณะนี้ส่วนงานสามารถส่งข้อมูลที่จำเป็นผ่านระบบ HR-CPD ได้แล้ว แต่ยังคงต้องตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาข้อมูล 2) ร้อยละของบุคลากรที่ได้ทำแบบสอบถาม Happinometer (ยุทธศาสตร์ 9 ข้อ 9.4 ) ตามเป้าที่ได้ตั้งไว้ 3) ระบบบัญชีการเงิน ระบบบัญชีบริหาร (รายงานทางการเงิน จากระบบ ERP- จะประสานงานกับกองคลังเพื่อแจ้ง T-Code ของรายงานให้ทราบภายในต้นเดือนตุลาคม)	ปีงบประมาณ 2556 (ต.ค. 55 – ก.ย. 56)



Corporate KPI		หน่วยนับ	คำอธิบาย	รอบระยะเวลาการเก็บข้อมูล
			<p>4) ข้อมูลในการบริการสุขภาพ Corporate KPI ตามยุทธศาสตร์ที่ 3 ซึ่งมหาวิทยาลัยจะพัฒนามาตรฐานในการส่งข้อมูลเพื่อให้สามารถส่งข้อมูลเป็นรายเดือนได้</p> <p>ปี 2557 1) ระบบบริหารงานวิจัย (อย่างน้อยครอบคลุม Corporate KPI ข้อที่ 1.3 และ 1.4 ตามยุทธศาสตร์ที่ 1 และข้อมูลที่จำเป็นต้องส่งไปยังหน่วยงานที่จัดทำ International University Ranking ซึ่งมหาวิทยาลัยจะพัฒนาระบบ MU-MIS ขึ้นมารองรับ)</p> <p>2) ระบบบริหารงานด้าน Internationalization เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล Corporate KPI ตามยุทธศาสตร์ที่ 4</p> <p>3) ระบบบริหารจัดการการใช้ทรัพยากร เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล Corporate KPI ตามยุทธศาสตร์ที่ 7</p> <p>ปี 2558 1) ระบบบริหารการศึกษา (รูปแบบของข้อมูลและการรายงานจะถูกกำหนดขึ้นในโอกาสต่อไป)</p> <p>ปี 2559 1) ระบบบริหารความเสี่ยง(รูปแบบของข้อมูลและการรายงานจะถูกกำหนดขึ้นในโอกาสต่อไป)</p>	
ยุทธศาสตร์ 7. Harmony in Diversity				
7.	ECO Index			
7.1	อัตราการใช้ไฟฟ้าลดลง (เปรียบเทียบกับปี 2554) (โดยกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม ECO Index กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมจะเป็นผู้คำนวณผลเอง)	ร้อยละ	<p>ปริมาณการใช้กระแสไฟฟ้าลดลง 10% (หน่วย : กิโลวัตต์) คำนวณเปรียบเทียบตามสัดส่วนระหว่างปี 2554 กับ 2555 โดยแต่ละปีคิดร้อยละของการใช้กระแสไฟฟ้าที่เปลี่ยนแปลง</p> $= \frac{(\text{อัตราการใช้ไฟฟ้าปี 2554} - \text{อัตราการใช้ไฟฟ้าปี 2555}) \times 100}{\text{อัตราการใช้ไฟฟ้าปี 2554}}$	ปีงบประมาณ 2556 (ต.ค. 55 – ก.ย. 56)

Corporate KPI	หน่วยนับ	คำอธิบาย	รอบระยะเวลาการเก็บข้อมูล																				
		<p>อัตราการใช้ไฟฟ้า = <math>\frac{\text{ปริมาณการใช้ไฟฟ้า (kWh)}}{\text{ผลรวมของ Utilization Units}}</math></p> <p>โดย Utilization Units คัดจากกิจกรรมที่เกิดขึ้นตามสมการ</p> $\text{Utilization Unit} = \frac{\text{จำนวนคนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม} \times \frac{\text{พื้นที่ที่ใช้ในกิจกรรม (m}^2\text{)}}{\text{พื้นที่ทั้งหมด (m}^2\text{)}}}{\text{จำนวนชั่วโมงที่ใช้ในกิจกรรม (hrs)}} \times \frac{\text{จำนวนชั่วโมงที่ใช้ในกิจกรรม (hrs)}}{24 \text{ hrs}}$ <p>ตัวอย่างเช่น คณะ X มีพื้นที่ทั้งหมด Y ตารางเมตร มีปริมาณการใช้ไฟฟ้าทั้งคณะ Z kWh ปี 2554</p> <table border="1" data-bbox="1048 691 1877 970"> <thead> <tr> <th>กลุ่มกิจกรรม</th> <th>จำนวนคนในกิจกรรม (คน)</th> <th>พื้นที่ที่ใช้ในกิจกรรม (m<sup>2</sup>)</th> <th>ชั่วโมงที่ใช้ในกิจกรรม (hrs)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ส่วนผู้ป่วยนอก (OPD)</td> <td>ตาม KPI ข้อ 3.3</td> <td>A1</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>ส่วนผู้ป่วยใน (IPD)</td> <td>ตาม KPI ข้อ 3.4</td> <td>A2</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>การสอนในห้องเรียน</td> <td>H3</td> <td>A3</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>การสอนในห้องปฏิบัติการ</td> <td>H4</td> <td>A4</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table> <p>อัตราการใช้ไฟฟ้าปี 2554 = <math>\frac{Z \text{ (kWh)}}{U1+U2+U3+U4}</math></p> $U1 = \frac{H1 \times A1 \text{ (m}^2\text{)} \times 12 \text{ (hrs)}}{Y \text{ (m}^2\text{)} \times 24 \text{ hrs}}$ $U2 = \frac{H2 \times A2 \text{ (m}^2\text{)} \times 24 \text{ (hrs)}}{Y \text{ (m}^2\text{)} \times 24 \text{ hrs}}$ $U3 = \frac{H3 \times A3 \text{ (m}^2\text{)} \times 7 \text{ (hrs)}}{Y \text{ (m}^2\text{)} \times 24 \text{ hrs}}$	กลุ่มกิจกรรม	จำนวนคนในกิจกรรม (คน)	พื้นที่ที่ใช้ในกิจกรรม (m <sup>2</sup> )	ชั่วโมงที่ใช้ในกิจกรรม (hrs)	ส่วนผู้ป่วยนอก (OPD)	ตาม KPI ข้อ 3.3	A1	12	ส่วนผู้ป่วยใน (IPD)	ตาม KPI ข้อ 3.4	A2	24	การสอนในห้องเรียน	H3	A3	7	การสอนในห้องปฏิบัติการ	H4	A4	3	
กลุ่มกิจกรรม	จำนวนคนในกิจกรรม (คน)	พื้นที่ที่ใช้ในกิจกรรม (m <sup>2</sup> )	ชั่วโมงที่ใช้ในกิจกรรม (hrs)																				
ส่วนผู้ป่วยนอก (OPD)	ตาม KPI ข้อ 3.3	A1	12																				
ส่วนผู้ป่วยใน (IPD)	ตาม KPI ข้อ 3.4	A2	24																				
การสอนในห้องเรียน	H3	A3	7																				
การสอนในห้องปฏิบัติการ	H4	A4	3																				

Corporate KPI		หน่วยนับ	คำอธิบาย	รอบระยะเวลาการเก็บข้อมูล																				
			$U4 = \frac{H4 \times A4 \text{ (m}^2\text{)} \times 3 \text{ (hrs)}}{Y \text{ (m}^2\text{)} \times 24 \text{ hrs}}$																					
7.2	อัตราการใช้น้ำลดลง (เปรียบเทียบกับปี 2554) (โดยกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม ECO Index กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมจะเป็นผู้คำนวณผลเอง)	ร้อยละ	<p>ปริมาณการใช้น้ำลดลง 10% (หน่วย : ลูกบาศก์เมตร) คำนวณเปรียบเทียบตามสัดส่วนระหว่างปี 2554 กับ 2555 โดยแต่ละปีคิดร้อยละของการใช้น้ำประปาที่เปลี่ยนแปลง</p> $= \frac{(\text{อัตราการใช้น้ำปี 2554} - \text{อัตราการใช้น้ำปี 2555}) \times 100}{\text{อัตราการใช้น้ำปี 2554}}$ <p>อัตราการใช้น้ำ = <math>\frac{\text{ปริมาณการใช้น้ำ (m}^3\text{)}}{\text{ผลรวมของ Utilization Units}}</math></p> <p>โดย Utilization Units คิดจากกิจกรรมที่เกิดขึ้นตามสมการ</p> $\text{Utilization Unit} = \frac{\text{จำนวนคนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม} \times \frac{\text{พื้นที่ที่ใช้ในกิจกรรม (m}^2\text{)}}{\text{พื้นที่ทั้งหมด (m}^2\text{)}}}{\text{จำนวนชั่วโมงที่ใช้ในกิจกรรม (hrs)}} \times 24 \text{ hrs}$ <p>ตัวอย่างเช่น คณะ X มีพื้นที่ทั้งหมด Y ตารางเมตร มีปริมาณการใช้น้ำทั้งคณะ Z m<sup>3</sup> ปี 2554</p> <table border="1" data-bbox="1048 1066 1877 1348"> <thead> <tr> <th>กลุ่มกิจกรรม</th> <th>จำนวนคนในกิจกรรม (คน)</th> <th>พื้นที่ที่ใช้ในกิจกรรม (m<sup>2</sup>)</th> <th>ชั่วโมงที่ใช้ในกิจกรรม (hrs)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ส่วนผู้ป่วยนอก (OPD)</td> <td>ตาม KPI ข้อ 3.3</td> <td>A1</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>ส่วนผู้ป่วยใน (IPD)</td> <td>ตาม KPI ข้อ 3.4</td> <td>A2</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>การสอนในห้องเรียน</td> <td>H3</td> <td>A3</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>การสอนในห้องปฏิบัติการ</td> <td>H4</td> <td>A4</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table>	กลุ่มกิจกรรม	จำนวนคนในกิจกรรม (คน)	พื้นที่ที่ใช้ในกิจกรรม (m <sup>2</sup> )	ชั่วโมงที่ใช้ในกิจกรรม (hrs)	ส่วนผู้ป่วยนอก (OPD)	ตาม KPI ข้อ 3.3	A1	12	ส่วนผู้ป่วยใน (IPD)	ตาม KPI ข้อ 3.4	A2	24	การสอนในห้องเรียน	H3	A3	7	การสอนในห้องปฏิบัติการ	H4	A4	3	ปีงบประมาณ 2556 (ต.ค. 55 – ก.ย. 56)
กลุ่มกิจกรรม	จำนวนคนในกิจกรรม (คน)	พื้นที่ที่ใช้ในกิจกรรม (m <sup>2</sup> )	ชั่วโมงที่ใช้ในกิจกรรม (hrs)																					
ส่วนผู้ป่วยนอก (OPD)	ตาม KPI ข้อ 3.3	A1	12																					
ส่วนผู้ป่วยใน (IPD)	ตาม KPI ข้อ 3.4	A2	24																					
การสอนในห้องเรียน	H3	A3	7																					
การสอนในห้องปฏิบัติการ	H4	A4	3																					

Corporate KPI		หน่วยนับ	คำอธิบาย	รอบระยะเวลาการเก็บข้อมูล
			$\text{อัตราการใช้น้ำปี 2554} = \frac{Z \text{ (m}^3\text{)}}{U1+U2+U3+U4}$ $U1 = \frac{H1 \times A1 \text{ (m}^2\text{)} \times 12 \text{ (hrs)}}{Y \text{ (m}^2\text{)} \times 24 \text{ hrs}}$ $U2 = \frac{H2 \times A2 \text{ (m}^2\text{)} \times 24 \text{ (hrs)}}{Y \text{ (m}^2\text{)} \times 24 \text{ hrs}}$ $U3 = \frac{H3 \times A3 \text{ (m}^2\text{)} \times 7 \text{ (hrs)}}{Y \text{ (m}^2\text{)} \times 24 \text{ hrs}}$ $U4 = \frac{H4 \times A4 \text{ (m}^2\text{)} \times 3 \text{ (hrs)}}{Y \text{ (m}^2\text{)} \times 24 \text{ hrs}}$	
7.3	อัตราการใช้น้ำมันลดลง (เปรียบเทียบกับปี 2554) (โดยกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม ECO Index กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมจะเป็นผู้คำนวณผลเอง)	ร้อยละ	<p>ปริมาณการใช้น้ำมันลดลง 10% (หน่วย : ลิตร) จำนวนเปรียบเทียบตามสัดส่วนระหว่างปี 2554 กับ 2555 โดยแต่ละปีคิด ร้อยละของการใช้น้ำมันที่เปลี่ยนแปลง</p> $= \frac{(\text{อัตราการใช้น้ำมันปี 2554} - \text{อัตราการใช้น้ำมันปี 2555}) \times 100}{\text{อัตราการใช้น้ำมันปี 2554}}$ $\text{อัตราการใช้น้ำมัน} = \frac{\text{ปริมาณการใช้น้ำมัน (ลิตร)}}{\text{จำนวนคนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม}}$	ปีงบประมาณ 2556 (ต.ค. 55 – ก.ย. 56)
7.4	อัตราการใช้กระดาษในสำนักงานลดลง (เปรียบเทียบกับปี 2554) (โดยกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม ECO Index กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมจะเป็นผู้คำนวณผลเอง)	ร้อยละ	<p>ปริมาณการเบิกใช้กระดาษ A4 ลดลง 10% (หน่วย : รีม) จำนวนเปรียบเทียบตามสัดส่วนระหว่างปี 2554 กับ 2555 โดยแต่ละปีคิด ร้อยละของการใช้กระดาษที่เปลี่ยนแปลง</p> $= \frac{(\text{อัตราการใช้กระดาษปี 2554} - \text{อัตราการใช้กระดาษปี 2555}) \times 100}{\text{อัตราการใช้กระดาษปี 2554}}$	ปีงบประมาณ 2556 (ต.ค. 55 – ก.ย. 56)

Corporate KPI		หน่วยนับ	คำอธิบาย	รอบระยะเวลาการเก็บข้อมูล
			อัตราการใช้กระดาษ = $\frac{\text{ปริมาณการเบิกใช้กระดาษ A4 (รีม)}}{\text{จำนวนคนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม}}$	
<b>ยุทธศาสตร์ 8. Management for Sustainability</b>				
<b>8.</b>	<b>Management Index</b>			
8.1	มีระบบบริหารความเสี่ยงภายใน ในทุกด้าน (ERM)	ร้อยละ	ขอให้ส่วนงานระบุว่าได้มีระบบบริหารความเสี่ยงภายในเกิดขึ้น ในด้านใดบ้าง	ปีงบประมาณ 2556 (ต.ค. 55 – ก.ย. 56)
	8.1.1 ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)			
	8.1.2 ด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)			
	8.1.3 ด้านการเงิน (Financial Risk)			
	8.1.4 ด้านปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับ/ประกาศ (Compliance Risk)			
8.2	ร้อยละของส่วนงานที่ประเมินด้วยเกณฑ์ EdPEX แล้วได้คะแนนมากกว่า 250 คะแนน	คะแนน	ส่วนงานที่มีผลการตรวจประเมินส่วนงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence – EdPEX) ในส่วนของกระบวนการและผลลัพธ์รวมมากกว่า 250 คะแนน (มหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการ)	ปีปฏิทิน 2554 (ม.ค 54 – ธ.ค. 54)
8.3	จำนวนกิจกรรม KM/CoP	กิจกรรม	- นับจำนวนกิจกรรมที่เกิดขึ้น	ปีงบประมาณ 2556 (ต.ค. 55 – ก.ย. 56)
	8.3.1 ด้านการศึกษา			
	8.3.2 ด้านการวิจัย			
	8.3.3 อื่นๆ			

Corporate KPI		หน่วยนับ	คำอธิบาย	รอบระยะเวลาการเก็บข้อมูล
ยุทธศาสตร์ 9. Human Resource Excellence				
9.	Human Resource Index			
9.1	ร้อยละของอาจารย์ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	ร้อยละ	<p>ร้อยละคณาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> $\frac{\text{จำนวนคณาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า}}{\text{จำนวนคณาจารย์ประจำทั้งหมด}} \times 100$ <ul style="list-style-type: none"> <li>- คุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า พิจารณาจากระดับคุณวุฒิที่ได้รับหรือเทียบเท่าตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณวุฒิของกระทรวงศึกษาธิการ</li> <li>- การเก็บข้อมูลให้นับจำนวนในรอบปีการศึกษา (ข้อมูลนับ ณ วันสิ้นปีการศึกษา คือ 31 พฤษภาคมของแต่ละปี) และนับทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ โดยให้นับระยะเวลาการทำงาน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 9-12 เดือน คิดเป็น 1 คน</li> <li>▪ 6 เดือน ขึ้นไปแต่ไม่เกิน 9 เดือน คิด 0.5 คน</li> <li>▪ น้อยกว่า 6 เดือน ไม่สามารถนำมานับได้</li> </ul> </li> <li>- การนับจำนวนคณาจารย์ประจำ ให้นับบุคลากรทุกประเภท ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) พนักงานมหาวิทยาลัย เงินรายได้ พนักงานวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว (ไม่นับรวมบุคลากรที่จ้างแบบไม่เต็มเวลา (Part Time) ที่จ่ายเงินเดือน/ค่าตอบแทนนอกระบบ SAP)</li> </ul>	ปีการศึกษา 2555 (มิ.ย. 55 – พ.ค. 56)
9.2	ร้อยละของศาสตราจารย์รวมกับรองศาสตราจารย์	ร้อยละ	<p>ร้อยละคณาจารย์ประจำดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์รวมกับรองศาสตราจารย์</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> $\frac{\text{จำนวนคณาจารย์ประจำที่มีดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์รวมกับรองศาสตราจารย์}}{\text{จำนวนคณาจารย์ประจำทั้งหมด}} \times 100$	ปีการศึกษา 2555 (มิ.ย. 55 – พ.ค. 56)

Corporate KPI		หน่วยนับ	คำอธิบาย	รอบระยะเวลาการเก็บข้อมูล
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตำแหน่งศาสตราจารย์ร่วมกับรองศาสตราจารย์ พิจารณาจากคณาจารย์ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งจากมหาวิทยาลัย</li> <li>- การเก็บข้อมูลให้นับจำนวนในรอบปีการศึกษา (ข้อมูลนับ ณ วันสิ้นปีการศึกษา คือ 31 พฤษภาคมของแต่ละปี) และนับทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ โดยให้นับระยะเวลาการทำงาน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 9-12 เดือน คิดเป็น 1 คน</li> <li>▪ 6 เดือน ขึ้นไปแต่ไม่เกิน 9 เดือน คิด 0.5 คน</li> <li>▪ น้อยกว่า 6 เดือน ไม่สามารถนำมานับได้</li> </ul> </li> <li>- การนับจำนวนคณาจารย์ประจำ ให้นับเฉพาะบุคลากรประเภท ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) พนักงานวิทยาลัย เนื่องจากบุคลากรประเภทดังกล่าวสามารถขอตำแหน่งทางวิชาการการได้ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอนผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.2554 ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2554</li> </ul>	
9.3	ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้นภายในเวลาที่เหมาะสม	ร้อยละ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน (ข้าราชการ พนักงาน) ของส่วนงาน ที่ครองตำแหน่งชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ/เชี่ยวชาญพิเศษ โดยนับเฉพาะกรณีบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งและผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล</li> <li>- การนับจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นภายในเวลาที่เหมาะสม ให้นับเฉพาะบุคลากรประเภทข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) ที่ดำรงตำแหน่งผู้ชำนาญการ ผู้ชำนาญการ/ผู้ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ/เชี่ยวชาญพิเศษ ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งจากมหาวิทยาลัย</li> </ul>	ปีงบประมาณ 2556 (ต.ค. 55 – ก.ย. 56)

Corporate KPI		หน่วยนับ	คำอธิบาย	รอบระยะเวลาการเก็บข้อมูล
			<p>- การนับจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่มีคุณสมบัติด้านระยะเวลาครบตามเกณฑ์ ให้นับเฉพาะบุคลากรประเภทข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) โดยนับเฉพาะบุคลากรที่มีระยะเวลาการปฏิบัติงาน 6 ปีขึ้นไป</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> $\frac{\text{จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้น}}{\text{จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่มีคุณสมบัติด้านระยะเวลาครบตามเกณฑ์การเสนอขอตำแหน่ง}} \times 100$	
9.4	คะแนนเฉลี่ย Happiness	คะแนน	<p>- คะแนนเฉลี่ยความสุขของบุคลากรมหาวิทยาลัย ที่วัดด้วยเครื่องมือ Happinometer (แบบสำรวจความสุขด้วยตนเอง) โดยโดยแปลงค่าคะแนน จาก 0 – 100 มาเป็นคะแนน 0 – 10 คะแนน</p>	<p>ปีงบประมาณ 2556 (ต.ค. 55 – ก.ย. 56)</p> <p>เก็บข้อมูลปีละ 2 รอบ และนำผลมาคำนวณคะแนนเฉลี่ย</p> <p><u>รอบที่ 1</u> สำรวจข้อมูลเดือน มิ น า ค ม ประมวลผลและรายงานผลเดือนเมษายน</p> <p><u>รอบที่ 2</u> สำรวจข้อมูลเดือนกันยายน ประมวลผลและรายงานผลเดือนตุลาคม</p>