



ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง อัตราค่าปรับและค่าบริการวิชาการของห้องสมุดสตางค์ มงคลสุข
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดอัตราค่าปรับและค่าบริการวิชาการของห้องสมุดสตางค์ มงคลสุข ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงกำหนดอัตราค่าปรับและค่าบริการวิชาการไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศคณะวิทยาศาสตร์ เรื่องอัตราค่าปรับและค่าบริการวิชาการของห้องสมุดสตางค์ มงคลสุข พ.ศ. ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๒ อัตราค่าปรับ

๒.๑	ค่าปรับสิ่งพิมพ์เกินกำหนดส่ง	
	๒.๑.๑ หนังสือทั่วไป	เล่มละ ๕ บาท / วัน
	๒.๑.๒ วารสาร	เล่มละ ๕ บาท / วัน
	๒.๑.๓ หนังสือสารานุกรม วิทยานิพนธ์ วารสารฉบับล่าสุด	เล่มละ ๓๐ บาท / วัน
๒.๒	ค่าปรับสิ่งพิมพ์สูญหาย หมายเหตุ : คิดค่าดำเนินการของห้องสมุดในการจัดเตรียมเล่มเพื่อให้บริการ นอกเหนือจากการชดใช้ค่าเล่มตามราคาปัจจุบันหรือตามราคาประเมินที่ห้องสมุดกำหนด หรือจัดหาสิ่งพิมพ์รายการเดิมมาทดแทน หรือรายการที่ห้องสมุดพิจารณาแล้วให้ชดใช้แทนกันได้ ในกรณีสิ่งพิมพ์ชำรุดที่ซ่อมแซมได้ ให้ชดใช้ตามราคาซ่อมแซมจริงโดยไม่เสียค่าปรับ สิ่งพิมพ์ชำรุดที่ไม่สามารถซ่อมแซมได้ ให้คิดค่าปรับและชดใช้เช่นเดียวกับกรณีสิ่งพิมพ์สูญหาย	เล่มละ ๒๐๐ บาท
๒.๓	ค่าปรับโสตทัศนวัสดุเกินกำหนดส่ง	
	๒.๓.๑ ดีวีดี วีซีดี และซีดี	รายการ ๕ บาท / วัน
๒.๔	ค่าปรับโสตทัศนวัสดุสูญหาย หมายเหตุ : คิดค่าวัสดุและค่าดำเนินการของห้องสมุดในการจัดเตรียมโสตทัศนวัสดุเพื่อให้บริการ ในกรณีโสตทัศนวัสดุชำรุดที่ไม่สามารถซ่อมแซมได้ ให้คิดค่าปรับและชดใช้เช่นเดียวกับกรณีโสตทัศนวัสดุสูญหาย	แผ่นละ ๖๐ บาท

ข้อ ๓ อัตราค่าบริการสารสนเทศ

		นักศึกษาและผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดล	บุคคลภายนอก
๓.๑	ค่าบริการสืบค้นสารสนเทศ	ไม่คิดค่าบริการ	ครั้งละ ๓๐ บาท
๓.๒	ค่าพิมพ์ผลการสืบค้น (สีขา-ดำ)	หน้าละ ๓ บาท	หน้าละ ๕ บาท
๓.๓	ค่าบันทึกผลการสืบค้น	ไม่คิดค่าบริการ	เพิ่มข้อมูลละ ๓๐ บาท
๓.๔	ค่าส่งผลการสืบค้นทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์	ไม่คิดค่าบริการ	ครั้งละ ๑๐ บาท


ข้อ ๔ อัตราค่าบริการสำเนาบทความ

๔.๑	ค่าทำสำเนาบทความ (บริการนักศึกษาและผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดล)	หน้าละ ๑ บาท
๔.๒	ค่าทำสำเนาบทความ (บริการบุคคลและหน่วยงานภายนอก)	หน้าละ ๓ บาท
๔.๓	ค่าทำสำเนาบทความ โดยการสแกน	หน้าละ ๑๐ บาท
๔.๓	ค่าส่งสำเนาบทความ ๔.๓.๑ ทางพัสดุไปรษณีย์	๑-๕๐ หน้า ๒๐ บาท ๕๑-๑๐๐ หน้า ๓๕ บาท ๑๐๑-๑๕๐ หน้า ๕๐ บาท ๑๕๑-๒๐๐ หน้า ๑๐๐ บาท
	๔.๓.๒ ทางพัสดุไปรษณีย์ด่วนพิเศษ	๑-๕๐ หน้า ๖๕ บาท ๕๑-๑๐๐ หน้า ๘๐ บาท ๑๐๑-๑๕๐ หน้า ๙๕ บาท ๑๕๑-๒๐๐ หน้า ๒๐๐ บาท
	๔.๓.๓ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์	ครั้งละ ๑๐ บาท

ข้อ ๕ รายได้จากค่าปรับและค่าบริการวิชาการตามประกาศนี้ ให้นำเข้าเป็นเงินคณะวิทยาศาสตร์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘


(ศาสตราจารย์ศรีภรณ์ มงคลสุข)
คณบดี คณะวิทยาศาสตร์

๒ ๑๗-๓๓๐-๑๑๑๑ (๓๓๐) คณะวิทยาศาสตร์

รับที่ 1458
วันที่ 22 พ.ค. 2558
ตล. 13-2716



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานสารสนเทศและห้องสมุดสตางค์ มงคลสุข สำนักงานคณบดี คณะวิทยาศาสตร์ โทร. i+65+5710
ที่ ศธ 0517.091/สส328 วันที่ 21 พฤษภาคม 2558
เรื่อง ขออนุมัติลงนามในประกาศ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

เรียน คณบดี

ด้วย งานสารสนเทศและห้องสมุดสตางค์ มงคลสุข มีความประสงค์การกำหนดอัตราค่าปรับและค่าบริการวิชาการของห้องสมุดสตางค์ มงคลสุข และได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมของคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 5/2558 เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น งานสารสนเทศฯ จึงใคร่ขออนุมัติลงนามในประกาศ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง อัตราค่าปรับและค่าบริการวิชาการของห้องสมุดสตางค์ มงคลสุข (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558 ตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

๑) *สมน อรรถสุนทร*
อนันต์ + โสภณ
ศิริม

รุจเรขา
(นางรุจเรขา วิทยาวุฑฒิกุล)
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสารสนเทศ

22 พ.ค. 2558

๒) *วิมล รอดยี่หวง*
- ปรึกษา คณบดีฝ่ายฯ แล้วเสร็จ
ข้อ ๒.3 และข้อ ๒.4 ของกฎฉบับ
เดิมในประกาศฉบับเดิม
- ปรึกษาคณาจารย์ เพื่อเสนอขอความเห็นชอบ
ในประกาศต่อไปครับ

วิมล รอดยี่หวง
25 พ.ค. 58

๓)
เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
 เพื่อโปรดทราบ
 เพื่อโปรดพิจารณา (ของกองฯ)
 เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ศิริม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมศักดิ์ แดงดีบ)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร

26 พ.ค. 2558