



คำสั่งคณะกรรมการวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ที่ ๒๕๑๕/๒๕๖๒

เรื่อง คณะกรรมการจัดงานมหกรรมหนังสือ มหิดล-พญาไท บุ๊คแฟร์ ครั้งที่ ๑๔

เพื่อให้การจัดงานมหกรรมหนังสือ มหิดล-พญาไท บุ๊คแฟร์ ครั้งที่ ๑๔ ในวันที่ ๒๙ มกราคม - ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์ จึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ดังรายนามต่อไปนี้

**ที่ปรึกษาคณะกรรมการจัดงาน**

รองศาสตราจารย์ ดร.พลังพล คงเสรี	คณะบดี
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เชิญโชค ศรีขวัญ	รักษาการรองคณะบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาคุณภาพ
รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ หยกทองวัฒนา	รักษาการรองคณะบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนานักศึกษา
รองศาสตราจารย์ ดร.ฤทัยวรรณ โต๊ะทอง	รักษาการรองคณะบดีฝ่ายภาพลักษณ์และสื่อสารองค์กร
รองศาสตราจารย์ ดร.อรอุมา เขียวหวาน	ผู้ช่วยคณะบดีฝ่ายคลังและพัสดุ

**ประธานคณะกรรมการจัดงาน**

นางสาวรัชชา สุนทรสารทูล ผู้ช่วยคณะบดีฝ่ายการเปลี่ยนแปลงผ่านสู่ระบบดิจิทัล

**คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและเสวนา**

๑. นางสาวเจิดฉัตร ราชบุรณะ	ประธานฝ่าย
๒. นางสาวนันทมนัส วิมลเศรษฐ์	กรรมการ
๓. นางสาวจิรนนท์ นามั่ง	กรรมการ

**มีหน้าที่**

- ติดต่อประสานงาน และดูแลวิทยากรตลอดกิจกรรมเสวนา
- ดำเนินการประสานงาน จัดลำดับพิธีเปิดและกิจกรรมเสวนา เตรียมของที่ระลึกแก่วิทยากรและผู้ดำเนินรายการ
- ดำเนินการต้อนรับและอำนวยความสะดวก แก่ผู้มีเกียรติ ผู้เข้าร่วมงาน ระหว่างพิธีเปิดและกิจกรรมเสวนา
- เป็นพิธีกรระหว่างพิธีเปิดและกิจกรรมเสวนา
- เป็นผู้เชิญของที่ระลึกเพื่อมอบแก่วิทยากรและผู้ดำเนินรายการ

**คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และสื่อออนไลน์**

๔. นายอภิชัย อารยะเจริญชัย	ประธานฝ่าย
๕. นางสาวนุชสรุา บุญครอง	กรรมการ
๖. นางอรศรา รัชต์ดำรงธรรม	กรรมการ
๗. นางสาวปนิดา พยุหฤกษ์	กรรมการ
๘. นางสาวปณิตพร แซ่แพ	กรรมการ
๙. นางสาวภัทรศุภางค์ คงคาเนรมิตร	กรรมการ

มีหน้าที่

- ดำเนินการออกแบบและจัดพิมพ์โปสเตอร์ ประสานงานกับบริษัทเพื่อจัดทำป้ายไวเนล
- ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ เช่น โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์บริเวณคณะและหน่วยงานใกล้เคียง มหิตลสาร
- ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ เช่น พัฒนาเว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ เสียงตามสาย
- ดำเนินการประสานงานเพื่อขอความอนุเคราะห์ถ่ายทอดการเสวนาผ่าน IPTV และขอสำเนาไฟล์วีดิทัศน์
- ดำเนินการส่งจดหมาย การ์ดเชิญ แขกผู้มีเกียรติเข้าร่วมงาน
- เก็บรวบรวมภาพและเขียนข่าวกิจกรรมเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์
- ดำเนินการถ่ายทำและตัดต่อคลิปวิดีโอสัมภาษณ์ความคิดเห็นจากร้านค้าและผู้เข้าร่วมงาน

คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และเวที

๑๐. นายสรวง อุดมวรภักดิ์	ประธานฝ่าย
๑๑. นายพิชิต ลีรุ่งนาวารัตน์	กรรมการ
๑๒. นายครรชิต บุญเรือง	กรรมการ
๑๓. นายปิยะนันต์ จำนงสุทธเสถียร	กรรมการ
๑๔. นายไพรัตน์ ศิริเกียรติดำรงค์	กรรมการ
๑๕. นายวัชรพงษ์ ทิมสกุล	กรรมการ
๑๖. นางนันทวรรณ ปินตา	กรรมการ
๑๗. นางสาวศิรินุช ตรีสาร	กรรมการ
๑๘. นายนริศ เหลี่ยมกำแหง	กรรมการ
๑๙. นายสุทธิเดช จำเนียรพรหม	กรรมการ
๒๐. นายสมชัย ละออ	กรรมการ
๒๑. นางวิศรา ทาทอง	กรรมการ

มีหน้าที่

- ดำเนินการจัดรูปแบบแผนผังร้านค้า จัดสรรพื้นที่บูธ การวางเต็นท์
- ดำเนินการเตรียมพื้นที่บริเวณเวที จัดหา โต๊ะ เก้าอี้ ชุดรับแขก โต๊ะไขว้ สำหรับกิจกรรมเสวนา และจัดเก็บภายหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม
- ดำเนินการประสานงานช่าง ติดตั้งระบบไฟฟ้า แสงสว่าง และปลั๊กไฟให้ร้านค้าภายในเต็นท์
- ติดตั้งป้ายชื่อร้านตามแผนผัง และการชิงผ้าเกษตรบริเวณงาน
- ดำเนินการประสานงานกับรถป.ก. จัดเตรียมพื้นที่จอดรถสำหรับรถส่งของ
- ดำเนินการตกแต่งสถานที่ และจัดดอกไม้สำหรับพิธีเปิด
- ดำเนินการจัดทำป้ายชื่อร้านค้า
- ดำเนินการจัดทำเวทีเสวนา และติดตั้งป้ายฉากหลัง (Backdrop)
- ดำเนินการประสานงานกับแม่บ้านทำความสะอาดบริเวณงาน ตลอดการจัดงาน

คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

๒๒. นางสาวสุภาวดี เพ็ชรน้อย	ประธานฝ่าย
๒๓. นายดิเรก อุ่นแก้ว	กรรมการ
๒๔. นายอภิชา พรหมแสง	กรรมการ

๒๕. นายชัยยุทธ เอิบสุข	กรรมการ
๒๖. นายณภาคศักดิ์ ผลพานิช	กรรมการ
๒๗. นายจิรภัทร เอี่ยมเจริญลาภ	กรรมการ

มีหน้าที่

- ดำเนินการติดตั้งเครื่องเสียง ไมโครโฟน บริเวณพิธีเปิด และกิจกรรมเสวนา
- ดูแลอุปกรณ์ ควบคุมระบบเสียง ระหว่างพิธีเปิด กิจกรรมเสวนา และตลอดการจัดงาน
- ดำเนินการเก็บอุปกรณ์เครื่องเสียง ไมโครโฟน หลังจบกิจกรรม
- ดำเนินการถ่ายภาพนิ่งพิธีเปิด ภาพกิจกรรม และภาพบรรยากาศภายในงานทุกวัน

คณะกรรมการฝ่ายประสานงานการออกร้าน กิจกรรมภายในงาน และการเงิน

๒๘. นายสมภพ แสนสมบูรณ์สุข	ประธานฝ่าย
๒๙. นายเฉลิมพันธุ์ ดาทิพย์	กรรมการ
๓๐. นางสาวอัมฤตา เป็รื่องกระโทก	กรรมการ
๓๑. นางสาวรัตน์ชนก ยอดพินิจ	กรรมการ
๓๒. นางสาวบุญญาวดี พงษ์ศิลา	กรรมการ
๓๓. นางสาวดวงพร โพธิ์บุตร	กรรมการ
๓๔. นายพิทวัส ดาราทิพย์	กรรมการ
๓๕. นางสาวกนกพร งามสว่างรุ่งโรจน์	กรรมการ
๓๖. นางสาวสุภัคจิรา วงศ์กิจเจริญ	กรรมการ
๓๗. นางสาวณัฐินี สุริยวงศ์	กรรมการ

มีหน้าที่

- ดำเนินการติดต่อ จัดหา และประสานงานร้านจำหน่ายหนังสือ ร้านจำหน่ายอาหาร และร้านจำหน่ายสินค้าของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมหิดล การจับฉลากบูธและปลั๊กไฟ
- ดำเนินการประสานงานและดูแลความเรียบร้อยของร้านค้า และหน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม ตลอดการจัดงาน
- จัดทำแบบประเมินและสรุปผลการจัดงาน
- ดำเนินการประสานงานกับสโมสรนักศึกษา ในส่วนกิจกรรมดนตรียามเย็น
- ดำเนินการออกร้านศูนย์รับบริจาคหนังสือฯ กิจกรรมรับห่อปกหนังสือ และกิจกรรมแฟนท์กระเป๋าคู่
- ดูแลการชำระเงินค่าบูธและใบเสร็จรับเงิน
- เป็นที่ปรึกษา และดูแลการนำส่งรายได้จากการจัดกิจกรรมภายในงานเข้าคณะวิทยาศาสตร์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกิจกรรมเสร็จสิ้น

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

*Wong*

(รองศาสตราจารย์ ดร.พลังพล คงเสรี)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล