

แผนการดำเนินงานตามกระบวนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2558

ชื่อหน่วยงาน : งานสารสนเทศและห้องสมุดสตางค์มงคลสุข สำนักงานคณบดี คณะวิทยาศาสตร์

แบบฟอร์ม : การจัดการความรู้ที่จำเป็นต่อการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรงานสารสนเทศฯ ทั้งความรู้ฝังลึก (tacit) และความรู้เปิดเผย (explicit)

ลำดับ	ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด (KPI)	ผู้รับผิดชอบ
1	การบ่งชี้ความรู้	การจัดประชุมระดมสมองบุคลากรของงานสารสนเทศฯ เพื่อสำรวจความรู้ คัดเลือกความรู้ที่จำเป็นต่อการพัฒนาหน่วยงาน และการสร้างแผนที่ความรู้ (Knowledge mapping) สำหรับหน่วยงาน	ต.ค.-ธ.ค. 57	แผนที่ความรู้ของงาน สารสนเทศฯ 1 ชุด	ผช. คณบดี หัวหน้างาน หัวหน้าหน่วย
2.	การสร้างและแสวงหา ความรู้	การรวบรวมและสะสมความรู้ที่ได้รับจากการไปฟังบรรยาย ฝึกอบรม ดูงาน ศึกษาต่อ การอ่านหรือค้นคว้าจากสิ่งพิมพ์ อินเทอร์เน็ต วารสารและฐานข้อมูล ต่างๆ ความรู้จากการสั่งสมประสบการณ์ในการทำงาน	ม.ค.-ก.ย. 58	เอกสารจากการบันทึก ความรู้ ไม่น้อยกว่า 30 เรื่อง	บุคลากรทุกคน
3.	การจัดการความรู้ให้ เป็นระบบ	การสร้างระบบจัดเก็บข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ และใช้งานง่าย เช่น wordpress blog, google drive, คลังความรู้ (IR Dspace), โปรแกรมสร้างเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น	ม.ค.-ก.ย. 58	แหล่งเก็บเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์ไม่น้อยกว่า 5 แหล่ง	หัวหน้างาน หัวหน้าหน่วย
4.	การประมวลผลและ กลั่นกรองความรู้	การตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ปรับปรุง (update) ข้อมูลให้ทันสมัย เนื้อหามีความเหมาะสม มีคุณภาพ และตรงความต้องการ	ม.ค.-ก.ย. 58	เอกสารจากการบันทึก ความรู้และตรวจสอบแล้ว ไม่น้อยกว่า 30 เรื่อง	หัวหน้างาน หัวหน้าหน่วย
5.	การเข้าถึงความรู้	การสร้างช่องทางในการเข้าถึงข้อมูล ให้เลือกใช้หลายช่องทาง เช่น การใช้ file sharing, photo sharing บน server และ cloud การใช้ google app. เป็นต้น	ม.ค.-ก.ย. 58	ช่องทางในการเข้าถึงข้อมูล ไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง	หัวหน้างาน หัวหน้าหน่วย
6.	การแบ่งปัน แลกเปลี่ยนความรู้	การจัดกิจกรรมในการ ลปรร หลายแบบ ได้แก่ การใช้ social media การจัด กิจกรรม morning talk การพบปะตัวต่อตัว การสับเปลี่ยนงาน และการเรียนรู้ จากผู้มีความเชี่ยวชาญ และการสอนงานด้วยระบบพี่เลี้ยง	ม.ค.-ก.ย. 58	จัดกิจกรรมในการ ลปรร ไม่น้อยกว่า 30 ครั้ง	หัวหน้างาน หัวหน้าหน่วย
7.	การเรียนรู้	การติดตามและประเมินผลศักยภาพของบุคลากรที่มีความรู้เพิ่มขึ้น หรือนำ ความรู้มาประยุกต์ใช้ในงาน หรือสร้างความรู้ขึ้นมาใหม่จากการเรียนรู้	ม.ค.-ก.ย. 58	บุคลากรมีการเรียนรู้ เพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	ผช. คณบดี หัวหน้างาน

