

ตารางแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับคุณภาพบริการโดยรวมของห้องสมุดสตางค์ มงคลสุข

หัวข้อของบริการ	ระดับบริการต่ำสุดที่ยอมรับได้		ระดับบริการที่ต้องการ		ระดับบริการที่ได้รับจริง	
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.
การรับรู้บริการของห้องสมุด						
1. บุคลากรของห้องสมุดสร้างความประทับใจให้กับผู้ให้บริการ	5.61	1.735	7.78	1.255	6.94	1.408
2. บุคลากรของห้องสมุดเอาใจใส่ให้ความสนใจกับผู้ให้บริการ	5.97	5.026	7.80	1.199	7.11	1.384
3. บุคลากรของห้องสมุดมีความสุภาพต่อผู้ให้บริการ	6.04	1.771	7.92	1.260	7.40	1.345
4. บุคลากรของห้องสมุดมีความพร้อมในการตอบคำถามของผู้ใช้บริการ	6.00	1.787	7.98	1.183	7.36	1.298
5. บุคลากรของห้องสมุดมีความรู้ในการตอบคำถามของผู้ใช้บริการ	6.04	1.764	7.89	1.215	7.36	1.343
6. บุคลากรของห้องสมุดมีความน่าเชื่อถือ	6.10	1.713	7.90	1.136	7.42	1.281
7. บุคลากรของห้องสมุดเข้าใจความต้องการของผู้ใช้บริการ	5.93	1.712	7.86	1.241	7.22	1.299
8. บุคลากรของห้องสมุดเต็มใจให้ความช่วยเหลือผู้ให้บริการ	<u>6.23</u>	1.801	<u>8.10</u>	1.147	<u>7.51</u>	1.331
9. บุคลากรของห้องสมุดสามารถแก้ไขปัญหาของผู้ใช้บริการได้	6.06	1.700	7.94	1.168	7.30	1.384
รวม	6.00	2.112	7.91	1.200	7.29	1.341
คุณภาพและการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุด						
10. ผู้ใช้สามารถเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ของห้องสมุดจากที่บ้านหรือทำงานได้	6.18	1.735	8.08	1.160	7.19	1.360

หัวข้อของบริการ	ระดับบริการต่ำสุดที่ยอมรับได้		ระดับบริการที่ต้องการ		ระดับบริการที่ได้รับจริง	
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.
11. ผู้ใช้สามารถใช้เว็บไซต์ของห้องสมุดค้นหาสารสนเทศได้ด้วยตนเอง	6.06	1.721	8.04	1.169	7.14	1.343
12. ห้องสมุดมีทรัพยากรสารสนเทศประเภทสิ่งพิมพ์ที่ผู้ใช้งานต้องการ	6.16	1.711	8.00	1.235	7.27	1.326
13. ห้องสมุดมีทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้ใช้งานต้องการ	<u>6.25</u>	1.677	8.10	1.087	7.63	2.822
14. ห้องสมุดมีอุปกรณ์ที่ทันสมัยทำให้ผู้ใช้เข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศที่ต้องการได้ง่าย	6.24	1.736	<u>8.11</u>	1.139	<u>7.64</u>	1.220
15. ห้องสมุดมีเครื่องมือช่วยค้นหาสารสนเทศที่ใช้งานง่ายทำให้ผู้ค้นหาสารสนเทศที่ต้องการได้ด้วยตนเอง	6.07	1.689	7.97	1.210	7.21	1.315
16. ห้องสมุดจัดทรัพยากรสารสนเทศให้ผู้ใช้เข้าถึงได้ง่าย	6.06	1.689	7.99	1.228	7.16	1.488
17. ห้องสมุดมีวารสารทั้งที่อยู่ในรูปสิ่งพิมพ์/และ/หรืออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้ใช้งานต้องการ	6.13	1.729	8.01	1.133	7.45	1.341
รวม	6.14	1.711	8.04	1.170	7.34	1.527
สถานที่ของห้องสมุด						
18. สถานที่ของห้องสมุดดึงดูดให้ผู้ใช้อยากเข้ามาศึกษาค้นคว้า	6.03	1.693	7.98	1.215	7.46	1.277
19. ห้องสมุดมีบริเวณที่เงียบสงบสำหรับศึกษาค้นคว้าเฉพาะบุคคล	<u>6.35</u>	4.049	8.11	1.165	7.37	1.456
20. สถานที่ตั้งของห้องสมุดเดินทางไปใช้ได้สะดวก	6.12	1.727	8.00	1.148	7.66	1.271
21. ห้องสมุดเป็นแหล่งศึกษาหาความรู้และ /หรือการศึกษาวิจัย	6.27	1.746	<u>8.17</u>	1.056	<u>7.71</u>	1.237

หัวข้อของบริการ	ระดับบริการต่ำสุดที่ยอมรับได้		ระดับบริการที่ต้องการ		ระดับบริการที่ได้รับจริง	
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.
22. ห้องสมุดมีสถานที่สำหรับศึกษาค้นคว้าเป็นกลุ่ม	5.84	1.736	7.81	1.307	6.57	1.706
รวม	6.12	2.190	8.01	1.178	7.34	1.389
กิจกรรมที่ห้องสมุดจัด						
23. ห้องสมุดจัดกิจกรรมการจัดบรรยาย อบรม สัมมนา <u>ความรู้ทางวิชาการ</u> ด้านสารสนเทศในหัวข้อต่างๆ เช่น โปรแกรม Endnote โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ต่าง ๆ และเทคนิคการสืบค้นฐานข้อมูล เป็นต้น	5.59	1.808	7.63	1.358	6.88	1.542
24. ห้องสมุดจัดกิจกรรมพิเศษที่เสริมสร้างความสามัคคี <u>และความร่วมมือ</u> ภายในชุมชนคณะวิทยาศาสตร์ เช่น งาน Mini – Book Fair, IT User Club เป็นต้น	<u>5.69</u>	1.730	7.58	1.356	<u>6.89</u>	1.443
25. การประชาสัมพันธ์กิจกรรมของห้องสมุดเป็นไปอย่างทั่วถึง ท่านสามารถรับทราบและติดตามข่าวสารประชาสัมพันธ์ผ่านวิธีต่างๆ ได้ เช่น แผ่นพับ ใบประกาศ เว็บไซต์ ฯลฯ	5.71	1.687	<u>7.64</u>	1.339	6.75	1.615
รวม	5.66	1.742	7.62	1.351	6.84	1.533

ตารางแสดงระดับความพึงพอใจในสภาพแวดล้อมและบริการต่าง ของห้องสมุดสตางค์ มงคลสุข

หัวข้อของบริการ	ค่าเฉลี่ย	S.D.
สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกของห้องสมุด		
1. เวลาเปิดบริการของห้องสมุด (จันทร์-ศุกร์ 8.00-19.30 น. (เปิดภาคเรียน), 8.30-19.30 น. (ปิดภาคเรียน), เสาร์, 8.30-16.30 น.)	7.02	1.670
2. ความสะอาดของห้องสมุด การจัดและตกแต่งสถานที่และบรรยากาศภายใน	7.75	1.116
3. ห้องน้ำสำหรับผู้ใช้ ชาย-หญิง ภายในห้องสมุด (ชั้น 3 ตึกฟิสิกส์)	7.48	1.307
4. ปริมาณพื้นที่นั่งอ่านภายในห้องสมุด	6.64	1.608
5. บริการร้านถ่ายเอกสาร (ชั้น 3 ตึกฟิสิกส์)	7.08	1.487
6. มุมโซฟาพักผ่อน โทรทัศน์ UBC มุมอ่านหนังสือพิมพ์ มุมอ่านนิตยสาร บริการน้ำดื่ม	7.18	1.453
รวม	7.19	1.440
บริการต่าง ๆ ของห้องสมุด		
1. ความพึงพอใจที่มีต่อบริการยืม-คืนสิ่งพิมพ์ บริการจอง ยืมต่อ ชำระค่าปรับ บริการจอง ออนไลน์ บริการต่อหนังสือทางออนไลน์ด้วยตนเอง และบริการทำบัตรสมาชิกห้องสมุด	7.39	1.392
2. ความพึงพอใจที่มีต่อเคาน์เตอร์บริการเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อการสืบค้น และบริการตอบคำถามทางวิชาการ (บริเวณชั้น 2)	7.18	1.383
3. ความพึงพอใจที่มีต่อบริการวารสาร บริการสำเนาบทความวารสาร และเคาน์เตอร์บริการตอบคำถามเกี่ยวกับวารสาร (บริเวณชั้น 3)	7.08	1.380
4. ความพึงพอใจที่มีต่อบริการ Book Delivery (บริการยืม-คืนหนังสือระหว่างห้องสมุดภายในมหาวิทยาลัยมหิดล)	7.27	1.385
5. ความพึงพอใจที่มีต่อบริการ Magazine Delivery (บริการนิตยสารงานด่วนของห้องสมุด)	6.98	1.334
6. ความพึงพอใจที่มีต่อบริการแนะนำและสั่งซื้อหนังสือเข้าห้องสมุด	7.01	1.504
7. ความพึงพอใจที่มีต่อบริการพิเศษอื่นๆ ได้แก่ ศูนย์รับบริจาคหนังสือ ร้านฝากจำหน่ายหนังสือ	7.11	1.316
8. คุณภาพของเว็บไซต์ห้องสมุดสตางค์ มงคลสุข http://stang.sc.mahidol.ac.th ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ และมีการปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ	7.47	1.227
รวม	7.19	1.365
ด้านภาพรวมของห้องสมุด		
1. โดยภาพรวม ท่านมีความพึงพอใจต่อการบริการของห้องสมุดสตางค์ มงคลสุข	7.66	1.008
2. โดยภาพรวม ท่านเห็นว่า คุณภาพของห้องสมุดสตางค์ มงคลสุข เป็นอย่างไร	7.70	1.019
รวม	7.68	1.014