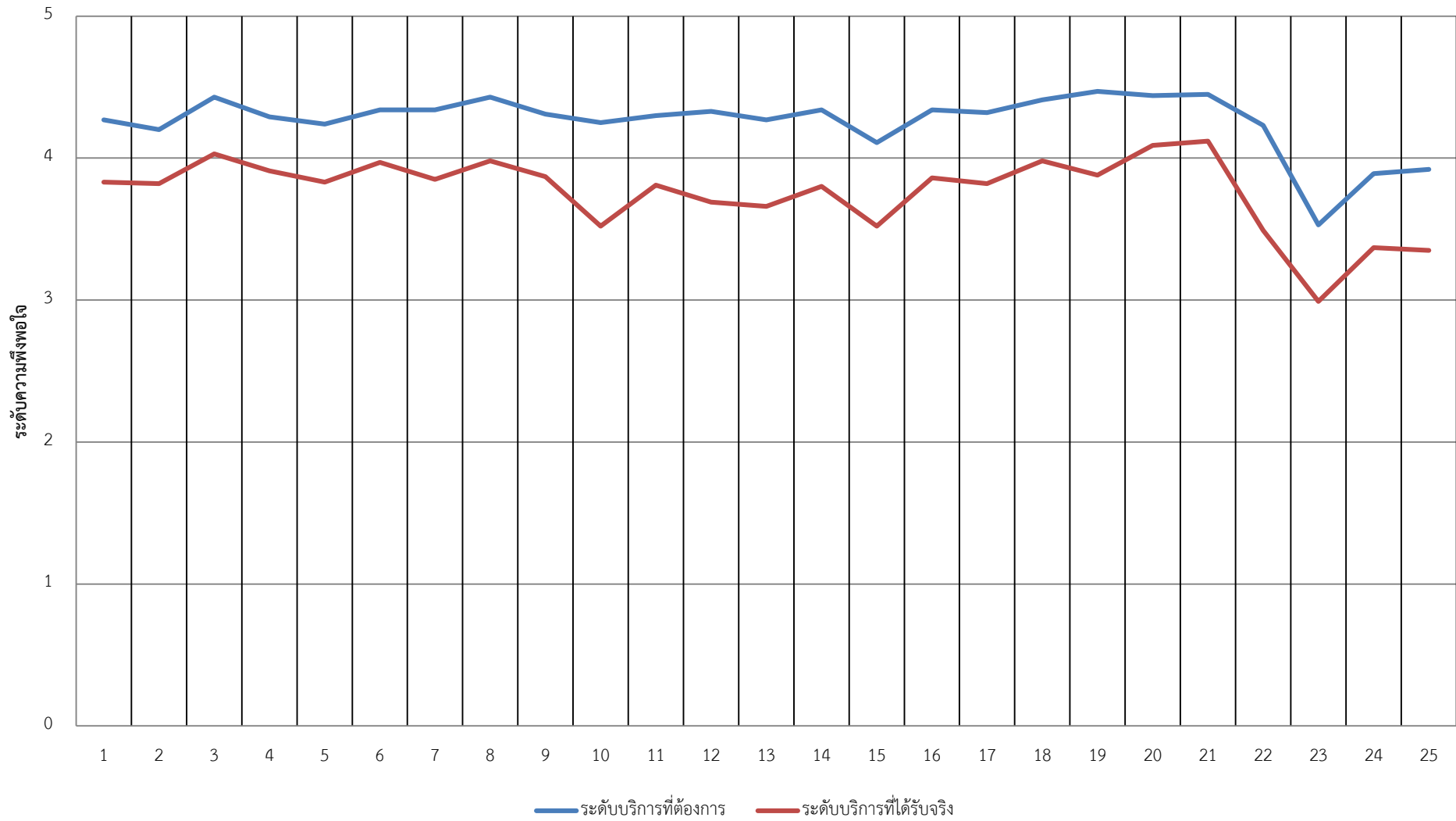


ตารางที่ 7 ตารางแสดงความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ และประเมินคุณภาพการบริการในภาพรวมของ  
ห้องสมุดสตางค์ มงคลสุข ปี 2555

หัวข้อของบริการ	ระดับบริการที่ต้องการ		ระดับบริการที่ได้รับจริง	
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.
<b>คุณภาพการให้บริการของบุคลากร</b>				
1. บุคลากรของห้องสมุดสร้างความประทับใจให้กับ ผู้ให้บริการ	4.27	0.92	3.83	0.99
2. บุคลากรของห้องสมุดเอาใจใส่ให้ความสนใจกับ ผู้ให้บริการ	4.20	1.0	3.82	1.06
3. บุคลากรของห้องสมุดมีความสุภาพต่อผู้ให้บริการ	4.43	1.09	4.03	1.09
4. บุคลากรของห้องสมุดมีความพร้อมในการตอบคำถาม ของผู้ให้บริการ	4.29	1.13	3.91	1.23
5. บุคลากรของห้องสมุดมีความรู้ในการตอบคำถามของ ผู้ให้บริการ	4.24	1.18	3.83	1.30
6. บุคลากรของห้องสมุดมีความน่าเชื่อถือ	4.34	1.02	3.97	1.14
7. บุคลากรของห้องสมุดเข้าใจความต้องการของ ผู้ให้บริการ	4.34	1.02	3.85	1.18
8. บุคลากรของห้องสมุดเต็มใจให้ความช่วยเหลือ ผู้ให้บริการ	4.43	1.00	3.98	1.15
9. บุคลากรของห้องสมุดสามารถแก้ไขปัญหาของ ผู้ให้บริการได้	4.31	1.05	3.87	1.21
รวม	4.32	1.05	3.9	1.15
<b>คุณภาพของสารสนเทศและอุปกรณ์ที่ให้บริการ</b>				
10. ผู้ใช้สามารถเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ ของห้องสมุดจากที่บ้านหรือทำงานได้	4.25	1.29	3.52	1.39
11. ผู้ใช้สามารถใช้เว็บไซต์ของห้องสมุดค้นหาสารสนเทศ ได้ด้วยตนเอง	4.30	1.19	3.81	1.25
12. ห้องสมุดมีทรัพยากรสารสนเทศประเภทสิ่งพิมพ์ที่ผู้ใช้ ต้องการ	4.33	1.13	3.69	1.16
13. ห้องสมุดมีทรัพยากรสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้ใช้ ต้องการ	4.27	1.17	3.66	1.25
14. ห้องสมุดมีอุปกรณ์ที่ทันสมัยทำให้ผู้ใช้เข้าถึงทรัพยากร สารสนเทศที่ต้องการได้ง่าย (เช่น คอมพิวเตอร์, Wi-fi เป็นต้น)	4.34	1.14	3.80	1.13
15. ห้องสมุดมีเครื่องมือช่วยค้นหาสารสนเทศที่ใช้งานทำให้ผู้ใช้ ค้นหาสารสนเทศที่ต้องการได้ด้วยตนเอง (เช่น OPAC)	4.11	1.42	3.52	1.48
16. ห้องสมุดจัดทรัพยากรสารสนเทศให้ผู้ใช้เข้าถึงได้ง่าย (เช่น ความเป็นระเบียบและความสะอาดในการจัดวาง สิ่งพิมพ์เพื่อให้ง่ายต่อการหยิบใช้)	4.34	1.09	3.86	1.14
17. ห้องสมุดมีวารสารทั้งที่อยู่ในรูปสิ่งพิมพ์/และ/หรือ อิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้ใช้ต้องการ	4.32	1.12	3.82	1.15
รวม	4.28	1.19	3.71	1.24

หัวข้อของบริการ	ระดับบริการที่ต้องการ		ระดับบริการที่ได้รับจริง	
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ค่าเฉลี่ย	S.D.
<b>สถานที่ของห้องสมุด</b>				
18. สถานที่ของห้องสมุดดึงดูดให้ผู้ชื้ออยากเข้ามศึกษา ค้นคว้า	4.41	1.02	3.98	1.04
19. ห้องสมุดมีบริเวณที่เงียบสงบสำหรับศึกษาค้นคว้าเฉพาะ บุคคล	4.47	1.04	3.88	1.20
20. สถานที่ตั้งของห้องสมุดเดินทางไปใช้ได้สะดวก	4.44	1.04	4.09	1.06
21. ห้องสมุดเป็นแหล่งศึกษาหาความรู้และ /หรือการ ศึกษาวิจัย	4.45	0.99	4.12	1.09
22. ห้องสมุดมีสถานที่สำหรับศึกษาค้นคว้าเป็นกลุ่ม	4.23	1.22	3.49	1.36
รวม	4.4	1.06	3.91	1.15
<b>กิจกรรมต่างๆที่ห้องสมุดจัด</b>				
23. กิจกรรมการจัดบรรยาย อบรม สัมมนาความรู้ทาง วิชาการด้านสารสนเทศในหัวข้อต่างๆ เช่น โปรแกรม Endnote โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆและเทคนิคการ สืบค้นฐานข้อมูล เป็นต้น	3.53	1.79	2.99	1.75
24. กิจกรรมพิเศษต่างๆ เพื่อช่วยเหลือสังคมและส่งเสริม การรักการอ่านภายในคณะฯ เช่น งาน Mahidol- Phayathai Bookfair, Mini – Book Fair, ศูนย์รับ บริจาคหนังสือ เป็นต้น	3.89	1.56	3.37	1.55
25. การประชาสัมพันธ์กิจกรรมของห้องสมุดเป็นไปอย่าง ทั่วถึง ท่านสามารถรับทราบและติดตามข่าว ประชาสัมพันธ์ผ่านวิธีต่างๆ ได้ เช่น แผ่นพับ ใบประกาศ เว็บไซต์ ฯลฯ	3.92	1.53	3.35	1.47
รวม	3.78	1.63	3.24	1.59

ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ และประเมินคุณภาพการบริการในภาพรวมของห้องสมุดต่างค์ มงคลสุข ปี 2555



ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ และประเมินคุณภาพการบริการในภาพรวมของห้องสมุดต่างค์ มงคลสุข ปี 2555

